

CEYLANPINAR İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ
300 GÜN SÜRELİ TEKNİK PERSONEL ŞOFÖRLÜK-OPERATÖRLÜK VE
MUHTELİF ATÖLYE YEVMİYELİ İŞÇİLİKLERİ HİZMET ALIMI
TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. KONU VE TANIM:

1.1. Bu teknik şartname; Ceylanpınar Tarım İşletmesi Müdürlüğü'nde 300 gün süre ile Teknik personel, şoförlük, iş makinesi operatörlüğü, ağaç palet imalatçısı, atölye işçilikleri (motor tamircisi, zirai alet ustası, kaynakçı, oto elektrikçisi, tornacı, vb.) hizmet alımı işinin yüklenici tarafından yaptırılmasına yönelik usul ve esasları düzenler.

1.2. Bu teknik şartnamede;

1.2.1. İşletme : Ceylanpınar Tarım İşletmesi Müdürlüğü'nü,

1.2.2. İdare : Tarım İşletmeleri Genel Müdürlüğü'nü,

1.2.3. İstekli : Bu ihaleye teklif veren gerçek veya tüzel kişileri,

1.2.4. Yüklenici : Bu ihaleyi kazanan gerçek veya tüzel kişiyi, ifade eder.

2. GENEL HÜKÜMLER

2.1. İşlerin yürütülmesi esnasında yüklenici veya vekili bizzat iş yerinde bulunur. İşletme elemanları ile işçiler arasındaki koordinasyonu sağlar ve şube teknik elemanlarının uyarı ve taleplerini yerine getirir.

300 gün süreli hizmet alımı işinde çalıştırılacak personellerin iş kalemlerine göre dağılımı aşağıda belirtilmiştir.

Sıra No	İş Kalemi ve Kısa Açıklaması	Birimi	Yevmiye Miktarı
1	Ağır Motor ustası-Tamirci (Traktör ve dizel oto) ***	Yevmiye	600
2	Motor ustası-Tamirci (Traktör ve dizel oto) ***	Yevmiye	4.500
3	Zirai Alet Ustası ***	Yevmiye	5.100
4	Oto Lastikçisi *	Yevmiye	1.200
5	Oto Elektrik – Klima Ustası **	Yevmiye	2.400
6	Torna Tesviyeci ***	Yevmiye	1.200
7	Kaynakçı - Kaportacı-Radyatör Tamir Ustası **	Yevmiye	6.900
8	İş Makinası Operatörü (Forlift, beko, Vb.) **	Yevmiye	10.560
9	Oto -Kamyon Şoförü	Yevmiye	19.500
10	Kaloriferci	Yevmiye	3.540
11	Selektör Ustası ***	Yevmiye	2.160
12	Silo sistemleri tamircisi ***	Yevmiye	3.240
13	Hidrolik sistem tamircisi ***	Yevmiye	600
14	Kâtip ***	Yevmiye	300
15	Geri Dönüşüm Tesisi İşçisi	Yevmiye	300
16	Oto Yıkama ve Yağlamacı	Yevmiye	1.500
17	Otomasyon Sistemleri Destek Elemanı (Araç Takip Sistemleri ve Akaryakıt Otomasyon Sistemi Takip İşleri) *	Yevmiye	300
18	Akaryakıt Tankeri Şoförü - Muavini*	Yevmiye	3.600
19	İş Makinesi Tamircisi ***	Yevmiye	300
20	Ziraat Mühendisi (Tarım Makinaları)****	Yevmiye	1.200
21	Ağaç Palet İmalat İşçisi *	Yevmiye	3.600
GENEL TOPLAM			72.600

- 2.2. Yüklenici, çalıştıracağı işçilerin isimlerini ve kimlik bilgilerini yürürlükte bulunan mevzuata uygun olarak ilgili kurumlara (SGK, Maliye, Kolluk Kuvvetleri vs.) zamanında bildirmek zorundadır. Çeşitli suçlardan aranan ve çalıştırılması sakıncalı olan kişilerin ihale konusu işlerde çalıştırılması halinde doğacak tüm sorumluluk yükleniciye aittir.
- 2.3. Yüklenici, kendisine bağlı işçilerin her türlü tedbirsizlik, dikkatsizlik, kasıt, kusur ve ihmallerinden kaynaklanan, işletmeye ve 3. şahıslara karşı verdiği maddi ve manevi zararlardan sorumludur. Bu durumdan dolayı İşletmenin uğradığı zarar ve 3. şahıslar tarafından İdareden talep edilebilecek her türlü maddi ve manevi tazminatlar yükleniciye rücu edilir.
- 2.4. Yüklenicinin çalıştıracağı işçiler tüm masrafların yüklenici tarafından karşılanarak işletme ve yüklenici tarafından alınacak ortak kararlar eğitime tabi tutulabilir. Eğitim sonucu başarılı olamayanlar ve uygun nitelikleri taşımayanların yerine yüklenici istenen vasıflarda, 3 gün içerisinde istenilen pozisyonda eleman bulmak zorundadır.
- 2.5. Yüklenici adına işletmede çalışan işçiler işletmenin iş düzenine, genel ahlak kurallarına ve disiplinine uymak zorundadır. İşletme iş disiplini, düzen ve kurallarına uymayan işçilerin yüklenici tarafından bunların yerlerine işi aksatmayacak şekilde (3 gün içerisinde) yeni işçi getirmek zorundadır.
- 2.6. Yüklenici tarafından çalıştırılan işçiler, yasal çalışma yaş sınırları içerisinde olacak ve çalışamayacak kadar yaşlı olmayacaktır. Yüklenici, ağır ve tehlikeli işler yönetmeliği kapsamında çalışacak işçiler için gerekli raporları almak zorundadır.
- 2.7. Yüklenici, şartnamede zikredilmeyen fakat işin gereği yapılması gerekli olan ve işletme tarafından yazılı veya sözlü olarak bildirilen işleri yapmak zorundadır.
- 2.8. İdarenin talebi halinde yüklenici; yıllık izin ve 4857 sayılı İş Kanunu'nun 55'inci maddesinde yer alan yıllık ücretli iznin dışında yıllık izin gibi çalışılmış sayılacak hallerin haricinde izine ayrılan, raporlu olan veya işi bırakan işçilerin yerine işi aksatmadan Üç (3) gün içinde, aynı özelliklere sahip işçi getirerek çalıştırmak zorundadır.
- 2.9. Çalışma saatlerini; 4857 sayılı İş Kanununa uygun olarak işletme ve yüklenici birlikte düzenler. İşletme, hafta tatili, Ulusal Bayram ve genel tatil günlerinde çalışma talep ettiği takdirde, yüklenici bu talebi karşılamak zorundadır.
- 2.10. Yüklenici işçilerinin yaptığı işlerde; ihmal tespit edilmesi halinde yüklenici uyarılır, İkinci defa ihmal tespit edilirse bu kasıt sayılır. Kasıt tespit edilmesi halinde ise yüklenici tarafından bunların yerlerine işi aksatmayacak şekilde (3 gün içerisinde) yeni işçi getirmek zorundadır. Her iki durumda da oluşan zarar yükleniciden tahsil edilir.
- 2.11. Yükleniciye bağlı işçilerin İşletmeye ait herhangi bir tesis, makine, alet veya ekipmana zarar vermesi halinde, söz konusu makine, alet-donanım veya tesisin bedeli ya da duruma göre oluşan hasar bedeli yükleniciden tahsil edilir.
- 2.12. Yüklenici adına çalışan işçilerin puantaj kayıtları yüklenici ve İşletme tarafından ortak tutulur. İtilaf durumunda İşletme kayıtları esas alınır. Yüklenici tarafından işe başlatılacak personel, gerekli evraklar ile önce İşletmenin Mekanizasyon Müdür Yardımcılığına gelerek evrakları incelenir. (Sabıka kaydı, Mesleki belgeleri, kimlik kartı vb.) Durumu uygun bulunanların evrakları İnsan kaynakları ve eğitim şefliğine gönderilir ve daha sonra işbaşı yaptırılır.
- 2.13. Yüklenici çalıştıracağı işçileri; yaptıkları işin niteliğine göre, gerekli emniyet ve güvenlik tedbirlerini almak suretiyle, koruyucu malzemelerle çalıştırmak zorundadır. Yüklenici, işin durumuna göre her türlü iş elbisesi ve koruma malzemelerini çalıştıracağı işçilere işe başladığı tarihte vermek zorundadır. Verilmemesi durumunda Koruyucu malzemeler idare tarafından alınarak bedeli yüklenicinin ilk istihkakından kesilir. Yüklenici bu duruma itiraz edemez. Alınacak Kişisel Koruyucu Donanımlarda TSE Standartlarına ve CE Uygunluk Belgesinin olması zorunludur

İşin durumuna göre her bir işçi için gereken giyim koruma malzemesi aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

İş Kalemmini Adı ve Açıklaması	İş Elbisesi/Tulum (Kışlık)	İş Elbisesi / Pantolon - Gömlek	Toz Maskesi	İş Eldiveni / Çift	Tam Korumalı Gözlük	Çelik Burunlu Ayakkabı/Fileli	Çelik Burunlu Ayakkabı/Kapalı	Baret	Kulak Tıkacı	Isı Yalıtımlı Eldiven	Paraşüt Tipi Emniyet Kemer	Fosforlu Yelek	Kaynak Dumanı filtreMaskesi	Kaynakçı Önlüğü	Kimyasallara Dayanıklı Elbise
Ağır Motor Ustası-Tamirci (Traktör ve dizel oto)	1			10	2		1	1	2			1			
Motor Ustası, Tamirci (Traktör ve Dizel oto)	1			10	2		1	1	2			1			
Zirai Alet Ustası	1			10	2	1		1	2			1			
Oto Lastikçisi	1			10	2	1		1				1			
Oto Elektrik-Klima Ustası	1			10	2	1		1				1	1		1
Torna Tesviyeci	1			10	2	1		1	2			1			
Kaynakçı-Kaportacı Radyatör Tamir Ustası	1				2	1		1	2	3		1	1	1	
İş Makinası Operatörü (Forklift, Beko vb.)	1			10	2	1		1				1			
Oto-kamyon Şoförü	1			10		1		1				1			
Kaloriferci	1			10		1		1		2		1	1	1	
Sellektör Ustası	1			10	2	1		1	2		1	1			
Silo Sistemleri Tamircisi	1			10	2	1		1	2		1	1			
Hidrolik Sistem Tamircisi	1			10	2	1		1	2			1			
Katip		1				1						1			
Geri Dönüşüm Tesisi İşçisi	1			10	1	1		1	1			1			1
Oto Yıkama ve Yağlamacı	1			10	2		1	1				1			
Otomasyon Sistemleri Destek Elemanı (Araç Takip Sistemleri ve Akaryakıt Otomasyon Sistemi Takip İşleri)		1				1		1				1			
Akaryakıt Tankeri Şoförü -Muavini	1			10	2		1	1				1			
İş Makinesi Tamircisi	1			10	2	1		1	2			1			
Ziraat Mühendisi (Tarım Makinaları)	1	1		10	1	1		1				1			
Ağaç Palet İmalatçısı	1		30	22	1	1	1	1				1			

(Handwritten signatures and marks)

- 2.14. Yüklenici tarafından çalıştırılan işçiler işletmenin bilgisi dışında değiştirilemez. Bundan dolayı işletmenin uğradığı zarar ziyan yükleniciden tahsil edilir.
- 2.15. Yüklenici, çalıştırdığı işçiler için 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa göre gerekli tedbirleri almak zorundadır. 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve 4857 sayılı İş Kanunu çerçevesinde iş kazalarında yüklenici sorumludur.
- 2.16. İşlerin takip ve kontrolü İşletmece görevlendirilen Kontrol Teşkilatı tarafından yapılır. Kontrol sonucu işi tekniğine uygun olarak yapmadığı tespit edilen işçilerin yerine yüklenici işi aksatmayacak şekilde (3 gün içerisinde) yeni işçi getirmek zorundadır.
- 2.17. Günlük yapılan işlerin kayıtları İşletme yetkilileri (Kontrol Teşkilatı) ve yüklenici tarafından birlikte tutulur. İhtilaf çıkması halinde Kontrol Teşkilatının kayıtlarına itibar edilir.
- 2.18. Yüklenici, traktör, iş makinesi ve her türlü motorlu araçları kullanacak işçilerin kanun ve yönetmeliklerin öngördüğü ehliyet ve ustalık belgelerinin asıllarını İşletmeye ibraz etmek mecburiyetindedir. İşletme bu belgelerin fotokopilerini dosyalarında muhafaza altına alır.
- 2.19. Yüklenici, yürütülen her iş grubu veya yeni oluşturulacak iş grupları için İşletme yetkililerince istenen miktarda işçi çalıştırmak zorundadır.
- 2.20. İşlerin miktarları tahmini olup, tabiat şartlarına, tarla, sığırcılık ve koyunculuk şubesi faaliyetlerine ve diğer etkenlere bağlı olarak yıl içerisinde tahmin edilen miktarın altında iş yaptırılabilir veya hiç yaptırılmayabilir. Yüklenici bunu peşinen kabul eder ve yaptırılmayan iş için işletmeden ücret talep edemez.
- 2.21. Yüklenici, sigortasız işçi çalıştıramaz. Sigortasız işçi çalıştırmaktan dolayı, ilgili kurumlarla doğacak her türlü ihtilaftan yüklenici sorumludur.
- 2.22. Yükleniciye ait işçilerin normal ve vardiyalı çalışmalarda işçi sayılarına bakılmaksızın işyerine geliş ve gidişleri Yükleniciye aittir.
- 2.23. Yükleniciye ait işçilerin; Kanun, Yönetmelik ve Mevzuatlara uymaması nedeni ile iş kazası, meslek hastalığı, vs. durumlarda sorumluluk yükleniciye aittir. Belirtilen hususlardan dolayı işletmenin uğrayacağı zarar yükleniciden tahsil edilir.
- 2.24. **Yükleniciye ait işçilere, işletme tarafından günlük bir (1) öğün ücretsiz yemek verilir.** Çalışılması halinde, günlük sürekli çalışma dönemi içerisindeki her bir vardiyaya da bir (1) öğün olmak üzere işletmece ücretsiz yemek verilir. Yemekhane dışında çalışma gruplarına yemeğin taşınması İşletmeye aittir. İşletme işçilerine yemek verilmediği dönemlerde yüklenici işçilerine de yemek verilmez.
- 2.25. Yüklenici adına çalışan işçiler görev verilmedikçe herhangi bir motorlu aracı kullanamaz. İşletme ehliyeti olan personele işin gereği zimmetle araç kullanabilir. Araç kullanma görevi verilen taşeron işçi, kullanacağı aracın sürücü belgesiyle diğer ek belgelere (SRC, Psikoteknik Belgesi, Operatör Belgesi, vb.) sahip olmak zorundadır. Bu gibi durumlarda söz konusu işçilere ek bir ücret ödenmez.
- 2.26. Yapılacak işin durumuna göre günlük vardiya sayısı ve çalışma saatlerini işletme belirler. Yüklenici bu vardiyalarda çalışacak işçileri taşınmasını sağlamak zorundadır.
- 2.27. Yüklenicinin talebi halinde, yüklenici işçilerine işletme imkânları dâhilinde bedelsiz olarak yatacak yer verilebilir. Yatacak yer verilmesi durumunda ranza, yatak, battaniye vs. yüklenici tarafından temin edilir. Tahsis edilen yerin bina olması halinde İşletme Müdürlüğünce belirlenecek kira bedeli ile kullanılacak olan elektrik, su, yakıt vb. giderler yükleniciden tahsil edilir.
- 2.28. Yüklenici, çalıştırdığı işçilerin işe başlamadan önce, yaptığı işle ilgili her türlü sağlık belgesini (İşi başlama periyodik muayenesi, portör, vs. testler) alır, işletme personel şefliğine ibraz eder. Bu muayeneler periyodik olarak tekrarlanır.
- 2.29. İşin gereği işletme tarafından verilen her türlü malzeme ve demirbaşlar tutanakla teslim edilir ve tutanakla teslim alınır. Tutanağa, demirbaş ve malzemelerin cinsi, miktarı ve özellikleri ile varsa bedelleri yazılır. Zayi olan malzeme ve demirbaşın bedeli yükleniciden tahsil edilir.
- 2.30. İhtiyaç halinde ihale konusu işler ile ilgili olarak işletme, yükleniciden işçilerin TİGEM'e ait diğer işletmelere veya işin gerektirdiği dış görevlere görevlendirmesini isteyebilir. Yüklenici bunu karşılamak zorundadır. Bu durumda işçinin yol, yemek ve konaklama ihtiyacı işletme tarafından sağlanır.

2.31. Çalışan işçinin mesaiye gelmemesi ve güvenlik kurallarına uymaması durumunda 4857 sayılı iş kanunun 25. Maddesi uygulanır.

2.32. Yüklenici adına çalışan işçilerin hak kazandıkları yıllık ücretli izin sürelerinin kullandırılması; 4857 sayılı kanunun 56. maddesine göre, Yüklenici değiştiği hâlde işletmede çalışmaya devam eden işçilerin yıllık ücretli izin süresi, işletmede çalıştıkları süreler dikkate alınarak hesaplanır. İşletme, yüklenici tarafından çalıştırılan işçilerin hak kazandıkları yıllık ücretli izin sürelerinin kullanılıp kullanılmadığını kontrol etmek ve ilgili yıl içinde kullanılmasını sağlamakla, Yüklenici ise altıncı fıkrasına göre tutmak zorunda olduğu izin kayıt belgesinin bir örneğini İşletmeye vermekle yükümlüdür.

2.33. Yüklenici ihaleden önce, işletmenin çalışma şart ve durumları hakkında işletmeden bilgi alacaktır.

3. AĞIR MOTOR USTASI, MOTOR USTASI TAMİRCİ (TRAKTÖR VE DİZEL OTO), ZİRAİ ALET USTASI, OTO LASTİKÇİSİ, OTO ELEKTRİK VE KLİMA USTASI, TORNA TESVİYECİ, KAYNAKÇI, KAPORTACI, RADYATÖR TAMİR USTASI, İŞ MAKİNESİ OPERATÖRÜ, OTO KAMYON ŞOFÖRÜ, KALORİFERCİ, SELLEKTÖR USTASI -SİLO SİSTEMLERİ TAMİRCİSİ), HİDROLİK SİSTEM TAMİRCİSİ, KATİP, GERİ DÖNÜŞÜM TESİSİ İŞÇİSİ, OTO YIKAMACI YAĞLAMACI, OTOMASYON SİSTEMLERİ DESTEK ELEMANI, AKARYAKIT TANKERİ ŞOFÖRÜ-MUAVİNİ, İŞ MAKİNESİ TAMİRCİSİ, ZİRAAT MÜHENDİSİ (TARIM MAKİNALARI) AHŞAP PALET İMALATÇISI İŞÇİLİKLERİ:

3.1. İşletmeye ait makine ve ekipmanlarla; Motor tamiri, Zirai alet makine tamiri, Kaynakçıları, Torna tesviye işleri, Klima Tamiri, Oto elektrik, Lastik tamiri, Selektör ve Silo sistemleri tamiri, Hidrolik tamiri, Mazot pompa, enjektör, common rail pompa tamiri vb. işlerinin yapılmasını kapsar.

3.1.1. Çalışma yeri; atölye birimleri, işletme arazisi, üretim ve sosyal tesisleridir. İşletme dışında da İhtiyaç duyulması halinde ustalar belirtilen işi yapmak zorundadır.

3.1.2. Yüklenici işin niteliğine uygun unvanlı işçi çalıştıracaktır. Motor tamircisi, zirai alet makine tamircisi, kaynak işleri ustası, torna tesviye ustası, oto elektrikçisi, lastik tamircisi, vb. vasıflar için çalıştırılacak işçilerin; Çıraklık Eğitim Merkezinden bu branşta Ustalık veya Kalfalık belgesine sahip olması, Endüstri Meslek /Teknik Liselerin ilgili bölümlerinden mezun olması veya konusuyla ilgili deneyimli olması gibi şartlardan en az birine sahip olması gerekir. Ayrıca yasa gereği Mesleki Yeterlilik Belgesi gerektiren işlerde, söz konusu belgeye sahip işçiler çalıştırılacaktır.

3.1.3. Yüklenici işçileri çalışma esnasında işin gerektirdiği emniyet tedbirlerini almak ve şube şefi ve ilgili birim ustalarının verdiği talimatları yerine getirmek zorundadır.

3.2. Ağır Motor Ustası, Motor Tamircisi;

3.2.1. Traktör, otomobil, kamyon, otobüs, iş makinesi gibi motorlu araçlarda meydana gelen arızaları tespit eder,

3.2.2. Gerekli parçaları sorumlulardan talep eder ve arızayı giderir.

3.2.3. Zamanla çıkabilecek arızaları önlemek için araçların periyodik bakım programlarına göre motor, yakıt, elektrik, soğutma, fren donanımları, güç aktarma organları, son redüksiyon, ön düzen ve süspansiyon donanımları vb. bakım ve ayarlamalarını yapar.

3.2.4. Motordaki farklı hareket ve oluşları (ses, boşluk, sıkılık, aşınma, yanma, eksoz gazı vb.) yorumlar, sonuç belirtir.

3.2.5. Bu çalışmalarda gerekli sökme, takma, parça değiştirme ve benzeri işlemleri yapar.

3.2.6. Yapılan işlerle ilgili kayıtları tutar.

3.2.7. Bakım kartlarını işler, sorumlulara yazılı ve sözlü bilgi verir.

3.2.8. Kullanılan makine donanım ve malzemelerle, bakım ve onarımlarından sorumlu olduğu araçların; su, yağ, hava ve koşullara göre gerekli diğer ikmallerini yapar.

3.3. Zirai Alet Ustası;

3.3.1. İşletme atölyesine gelen veya arazide işletmeye ait her türlü zirai alet ve makinelerin arızalarını tespit eder ve onarımlarını yapar.

3.3.2. Zirai alet ve makinelerin tamirâtı esnasında işin gereği basit kaynak işlerini, kesme, zımparalama ve bazı tesviye işlerini yapar.

5   

3.3.3. İşletmenin tarımsal faaliyet (toprak işleme, ekim, ilaçlama, gübreleme vb.) programına göre faaliyet öncesi alet ve makinelerin bakımını yaparak kullanıma hazır hale getirir.

3.4. Kaynakçı- Kaportacı ve Radyatör Tamir Ustası;

Kaynakçı;

- 3.4.1. Yapılacak işe uygun olarak çalışma yerini düzenler.
- 3.4.2. Makine donanım alet ve malzemelerini seçer, hazırlar, ayarlar.
- 3.4.3. Kesilecek veya kaynakla tutturulacak metal parçaları işaretler.
- 3.4.4. Testere, oksijen, asetilen veya gaz alevi yardımı ile parçaları keser.
- 3.4.5. Yapılacak kaynak türüne uygun yöntemi seçer.
- 3.4.6. Her türlü zirai alet ve makine üzerinde birleştirilecek parçaları kaynatır.
- 3.4.7. Oksijen ve asetilen tüplerinin vanalarını açar, kaynatılacak metalin ergime derecesine göre gaz ayarı yapar.
- 3.4.8. Kaynak yapılan yerin pürüzlerini eğe ya da spiral kullanarak düzeltir.
- 3.4.9. Malzemelerin kesme, delme, taşlama, bükme, tesviye vb. işlerini yapar.
- 3.4.10. Oksijen ve asetilen tüplerinin bina dışında bulundurulmasını sağlar.

Kaportacı:

- 3.4.11. Araçların iskeletini oluşturan şase ve şaseyi kaplayan sac kısımlarının tamiri gibi işlemleri yapar.
- 3.4.12. Meydana gelen hasarın düzeltilmesi için tamir gereken parçaları belirler.
- 3.4.13. hasar tamiri için gerekli malzemeleri belirler.
- 3.4.14. Kaporta tamiri sırasında ihtiyaç duyulacak araç ve gereçleri tespit eder.
- 3.4.15. Aracın hasarlı bölümüne orijinal görünümü kazandırma ve işini titizlikle yapar.
- 3.4.16. Parça değişimi, göçük düzeltme ve parça onarımı yapar.
- 3.4.17. Kapı toz fitilleri, kapı kilidi vb. araç üzerinde kaporta aksamında bulunan parçaların değişimini yapar.

Radyatör Tamir Ustası:

- 3.4.18. Her türlü motorlu aracın radyatörlerin tamir, bakım ve montaj işlerini yapar.
- 3.4.19. Radyatör Tamircisi (Motorlu Taşıt), işletmesinin genel çalışma prensipleri doğrultusunda, araç, gereç ve ekipmanları etkin bir şekilde kullanır.
- 3.4.20. Radyatörde, su sızıntısı olup olmadığını gözlemleyerek kontrol eder.
- 3.4.21. Radyatördeki suyu (antifriz) boşaltmak, araç üzerinden radyatörü söker
- 3.4.22. Radyatörü su havuzuna tamamen batırarak hava basmak suretiyle, çatlak, delik, çürük vb arızaları tespit eder.
- 3.4.23. Su sızıntısına neden olan arızayı gidermek için bakırdan imal edilmiş mamul ise lehim, alüminyumdan imal edilmiş mamul ise alüminyum kaynağı yapar.
- 3.4.24. Tamir sonrasında radyatörü tekrar su havuzuna batırarak hava basmak suretiyle arızanın giderilip giderilmediğini kontrol eder.
- 3.4.25. Yenilenmesi gereken radyatörü yeni radyatör ile değiştirir.
- 3.4.26. Arızası yapılan yada yenilenmesine karar verilen radyatörü araca monte eder.
- 3.4.27. Radyatöre yeteri kadar su (antifriz) ile doldurur.
- 3.4.28. Aracı çalıştırarak, sistemin normal çalışıp çalışmadığı ve kontrol eder.

3.5. Oto Elektrik ve Klima Ustası;

- 3.5.1. Çalışacak personeller, konusunda eğitim almış ya da piyasada çalışarak tecrübekazanmış olmalıdır.
- 3.5.2. İşletme ait her türlü motorlu ve motorsuz taşıtın oto elektrik aksamının bakım ve onarımını yapar.
- 3.5.3. Aküleri şarj eder.
- 3.5.4. Aksesuar tamiri ve montajı yapar. (alarm, klima, sis lambası, oto teyp vb.)
- 3.5.5. Elektrik akımı, sigorta, ampul, akü, ısı, yağ basıncı, yakıt, hız ve devir göstergelerinin kontrol eder ve arızalarını giderir.
- 3.5.6. Elektronik devre tesisatını, sensörleri, röleleri kontrol eder.
- 3.5.7. Marş motoru ve alternatörün arızalı parçalarını değiştirir.
- 3.5.8. Ateşleme bobini, klimanın mekanik aksamını, elektrik aksamını, fan motoru ve kornayı onarır.
- 3.5.9. Dizel araçlarda takviye, kızdırma sistemlerinin arızalı parçalarını onarır /değiştirir.

3.5.10. Aracın iç aksamının onarımını yapar (kontak anahtarı, merkezi kilit, cam ısıtıcısı vb.).

3.5.11. Aracın elektrik donanımının periyodik bakımını yapar.

3.5.12. Aracın elektrik tesisatının onarımını/değişimini yapar.

Klima Ustası ;

3.5.13. Her türlü klimanın (Traktör. Kamyon, otomobil, iş makinası, tarım alet ve makine, sabit duvar tipi, salon tipi vb.) iç ve dış aksamının bakım ve onarımını yapar.

3.6. Torna Tesviyeci;

3.6.1. Torna tezgâhlarında; eksantrik, düz tornalama, mengeneli aynalarda özel bağlama araçlarıyla tornalama, özel tornalama işlemlerini yapar.

3.6.2. Çalışacak personel, Meslek lisesi Torna-tesviye bölümü mezunu olacaktır.

3.6.3. Mekanik teknoloji konusunda bilgi ve tecrübe sahibi olmalıdır.

3.6.4. Torna tezgâhlarında; üçgen ve kare profilli vidalar çekmeyi, yay sarmayı, raybasalmayı, delik delmeyi ve delik büyütme işlemlerini yapar.

3.6.5. Freze tezgâhlarında; düz, helis, kramayer dişli açmayı, konik dişli, sonsuz vida vekarşılık dişlisi, zincir dişli açma işlemlerini yapar.

3.6.6. Taşlama tezgâhlarında; düzlem, silindirik ve delik taşlama işlemlerini yapar.

3.6.7. Alet bileme tezgâhlarında; çeşitli bileme işlemlerini yapar.

3.6.8. Çeşitli atölye tezgâhlarında; delik delme, taşlama, kesme, kaynak, tesviye vb. işlemleri yapar.

3.7. Oto Lastikçisi;

3.7.1. İşletmeye ait her türlü alet, makine ve ekipmanlarının lastik tamirini ve değişimini yapar.

3.7.2. Lastiklerin hava basınçlarını, üretim kataloglarında belirtilen basınçlarda ayarlar.

3.7.3. Hava kompresörünün bakımını yapar ve periyodik bakımını takip eder.

3.7.4. Çalışacak eleman konusunda eğitim almış, ya da piyasada çalışarak tecrübe kazanmış olmalıdır.

3.8. Sellektör Ustası

Tohum hazırlama tesisinde; tahıl karışımlarından taneleri kalınlıklarına, genişliklerine, uzunluklarına, doluluk (özellik ağırlığına) ve renk farklarına göre temizlenmesi ve ilaçlanması ile ekime hazır tohumluk elde etme işlemlerinin kontrolünü ve ayarını yapar.

3.8.1. Temizlenecek mahsulün özelliklerine uygun elekler kullanır.

3.8.2. Eleme hızını ve elek üzerine akan hububatı uygun hızda ayarlar.

3.8.3. Temiz, iri, dolgun taneleri sellektör vasıtası ile hazırlar.

3.8.4. Temizleme ve ilaçlama işlerini tamamlanmış tohumların tartımı, çuvallanmasını ve istiflenmesini takip eder.

3.8.5. Çeşitli değişikliklerinde karışımı engellemek için tüm tesisin ve makinelerin temizlenmesinden sorumludur.

3.8.6. Tohum hazırlama tesisinin ve makinelerinin temizlik, bakım vb. yağlanmasını yapar.

3.8.7. Paletleme, paketleme ve streçleme makinasının periyodik bakımlarının (gresörlüklerin yağlanması ve hava ile temizlenmesi) yapar.

3.8.8. Sellektörden tohumları direk veya silodan gelen tohumların tesiste torbalama, etiketleme, dikim, paletleme ve streçleme işlerini makineye yaptırır.

3.8.9. Makinenin çeşitli değişiminde torba ve palet yüksekliklerini monitörden ayarlar.

3.8.10. Tesisin uyum içerisinde çalışan, sistemini bilir, ekonomik ve verimli bir şekilde çalışmasının sağlar.

3.8.11. Tesisin çalışmasında bir arıza veya anormal bir çalışma olma durumunu tespit eder.

3.8.12. Tesisin sellektör , paketleme, paletleme ve streçleme – vidalı kompresör) her türlü çalışma şartlarında uyulacak, emniyet tedbirlerini alarak çalıştırılacaktır.

3.8.13. Tohum hazırlama tesisinde bulunan paketleme sisteminde tohumun paketlenmesini ve paletlenmesini sağlar. Tohumun uygun yerde muhafazasını takip eder.

3.9. Silo Sistemleri Tamircisi;

7   

- 3.9.1. İşletmeye ait çelik konstrüksiyonlu dikey, yatay, konik tabanlı, düz tabanlı mahsul ve yem silolarının mekanik yönden tamir, ayar ve bakımlarını yapar.
- 3.9.2. Silo sistemlerinin düzgün çalışması için ilgili ustabaşının talimatları doğrultusunda hareket eder.
- 3.9.3. Çalışacak elemanın mekanik teknoloji, çelik konstrüksiyon ve malzeme bilgisi konusunda tecrübesi olması gerekir.
- 3.9.4. Çalıştığı kısmın temizliğinden, tezgâhların bakım ve korunmasından sorumludur.
- 3.9.5. Silo ve silo sistemlerinin ve bunlara bağlı makinelerinin temizliğini, bakımı ve yağlanması yapar.
- 3.9.6. Tamir esnasında silo üzerinde emniyet tedbirlerini alarak tamir yapabilecek özellikte olacaktır. Yüksekte çalışmak için hiçbir engeli olmaması gerekmektedir.

3.10. Hidrolik Sistem Tamircisi;

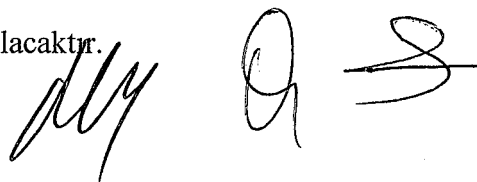
- 3.10.1. İşletmeye ait alet ve makinaların hidrolik piston, valf, hidrolik pompası ve hortumları gibi hidrolik aksamalarının tamir-bakımını yapar. Preste istenilen özellikte hidrolik hortum hazırlar.
- 3.10.2. Konusunda eğitim almış veya branşında çalışarak tecrübe kazanmış eleman olması gerekir.
- 3.10.3. Kısım ustasının talimatları doğrultusunda hareket eder.
- 3.10.4. Gerekli temizlik ve iş kurallarına riayet eder.
- 3.10.5. Traktör, Kamyon, İş makinesi, Tesis, Tarım alet ve makine vb alet ve makinelerin hidrolik sistemlerinin bakım ve onarımını yapar.

3.11. Oto - Kamyon Şoförlüğü;

- 3.11.1. İşletmeye ait veya hizmet alımı yoluyla kiralanmış olan kamyon, çekici, otomobil, pikap, minibüs, otobüs, midibüs, gibi araçların kullanılmasını kapsar.
- 3.11.2. Yüklenici, teslim edilen araç ile avadanlık ve diğer malzemelerin kullanım, bakım ve muhafazasından sorumludur. Bu nedenle takım ve malzemelerin titizlikle korunması için çalıştıracağı şoförlerine gerekli talimatı vermesi gerekmektedir. Aksi takdirde kaybolan ve hasar gören malzemelerin bedeli tahsil edilir veya yenisi aldırılır.
- 3.11.3. Yüklenici en az "C" sınıfı ehliyete sahip işçi çalıştıracaktır. Şoförlerin hepsi SRC-4 belgesine sahip olacaktır. Aynı zamanda, söz konusu şoförlerde en az 2 yıllık sürücülük deneyimi aranacaktır.
- 3.11.4. Çalıştırılacak sürücülerin, asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak ölümlü trafik kazalarına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ve hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgeleri birden fazla geri alınmamış olması gerekir.
- 3.11.5. Yüklenicinin çalıştıracağı şoförler İdare personeline karşı saygılı ve adaba uygun hareket edecekler ve görev esnasında birim amirinin dışında hiç bir personelle muhatap olmayacaktır. Aksi tutumda oldukları tespit edilen şoförler ilk ikaza rağmen tutumlarını düzeltmedikleri takdirde, Yüklenici bu şahısları değiştirir.
- 3.11.6. Araç şoförleri, çalışma saatleri süresince araçlarının başında bulunacaklardır.
- 3.11.7. Şoförler, Karayolları Trafik Kanununda belirtilen kurallara uymak zorundadır. Kural ihlalleri nedeniyle gelecek olan Trafik Cezaları yükleniciden tahsil edilir.
- 3.11.8. Çalıştırılacak şoförler için Ceza ve Hukuk Yasaları ile İş Kanunu, Trafik Kanunu, Vergi Kanunları, Sosyal Sigortalar Mevzuatı, ilgili sair yasalar ile Kara Yolları Trafik Tüzüğü, Belediye Nizamnameleri ile sair tüzük ve nizamname hükümlerinin uygulanmasından doğacak her türlü hukuki sorumluluk yükleniciye aittir.
- 3.11.9. Şoförler dış göreve gittiğinde, geri dönüşü engelleyen herhangi bir sebep olursa (arıza, kaza, hava muhalefeti, vs.), yüklenici veya işletmeye bilgi vermek zorundadır.
- 3.11.10. Şoförlerce kullanılan araçların görev esnasında vukuu bulacak kaza, yangın vb. durumlarda meydana gelecek maddi hasar, can kaybı ve benzeri hallerde ilgili merci ve şahısların açacakları dava ve takiplerde muhatap yüklenici ve şoför olacaktır.

3.12. İş Makinesi Operatörü;

- 3.12.1. Her türlü çalışma şartlarında uyulacak trafik kurallarını, emniyet tedbirlerini bilir ve çalışırken uygular.
- 3.12.2. Çalıştırılacak elemanlar mutlaka operatör belgeli olacaktır.



3.12.3.İş makinasının periyodik bakımlarını (günlük bakım, haftalık bakım, vb.) yapar.

3.12.4.İş makinalarını taşıma kurallarını bilir.

3.12.5.İş makinasında elektrik, soğutma, yakıt, yağlama donanımlarında, aktarma organlarında,tekerlek ve lastikteki basit arızaları tespit eder ve giderir.

3.12.6.İş makinasının kullanımında güvenlik tedbirlerini alarak, iş makinesini ekonomik ve verimli şekilde kullanır.

3.13.İş Makine Tamircisi;

3.13.1.İş makinelerinde, meydana gelen arızaları tespit eder ve arızaları giderir.

3.13.2.Arızalarının, giderilmesi için; gerekli olan malzeme ve yedek parçaları sorumlulardan talep eder.

3.13.3.Zamanla çıkabilecek arızaları önlemek için araçların periyodik bakım programlarına göre motor, yakıt, elektrik, soğutma, fren donanımları, güç aktarma organları, son redüksiyon, ön düzen ve süspansiyon donanımları vb. bakım ve ayarlamalarını yapar.

3.13.4.Motordaki farklı hareket ve oluşları (ses, boşluk, sıkılık, aşınma, yanma, eksoz gazı vb.)yorumlar, sonuç belirtir.

3.13.5.Kullanılan makine donanım ve malzemelerle, bakım ve onarımlarından sorumlu olduğuaracıların; su, yağ, hava ve koşullara göre gerekli diğer ikmallerini yapar.

3.13.6.Yapılan işleri kayıt altına alır.

3.14. Kaloriferci ;

3.14.1.Kazan dairesinde çalışacak olan işçiler kalorifer yakma konusunda ehliyet sahibi olacakve yüklenici bu işletmeye ait kalorifer yakma belgeleri işletmeye verecektir. Kalorifer kazan dairesinde 3 (üç) vardiya kesintisiz hizmet verilecektir.

3.14.2.Kalorifer ateşçisi kazanı yakmadan önce; alev borularının, duman borularının ve küllüğün temiz olmasına dikkat etmelidir. Izgara arasındaki kül cürufu şiş ile temizlenmelidir. Kazan suyunun tam olup olmadığı kontrol edilmeli ve su dolu ise hidrometrenin siyah ibresi kırmızı ibrenin üzerinde olduğundan emin olunmalıdır.

3.14.3.Yüklenicinin çalıştırdığı işçi, kazan suyunun eksik olması durumunda kazan doldurma ve boşaltma musluğundan kazan suyunun doldurulmasını sağlar. Kazana su ilavesi, kazan suyu soğuk (40°C'nin altında) iken yapılmalı ve haberci borusundan su gelmeye başladığında su doldurma işlemine son verilmelidir. Su kaçağı olup olmadığı kontrol edilir. Su aktarma esnasında imbisat tankına yabancı cisimlerin girmesi engellenir.

3.14.4.Kazanda istenen sıcaklık temin edildiğinde, sıcaklığın korunması için baca çekişi damperle ayarlanır. Yakıt yakma tekniğine (Kazana kömür atılırken yastıklama ve balıksırtı yöntemi) uyulmalıdır.

3.14.5.Kömürler yandıktan sonra en fazla bir saatte yanacak miktarda kömür atılır. Kazana aşırı kömür yüklemesi yapılmamalıdır. Ocak kapağı kapatılır, küllük ve hava kapakları açılır. Bu kapaklar kömürün yanışına göre açıklıkları ayarlanır.

3.14.6.Dış hava sıcaklığı ne olursa olsun kazan suyu sıcaklığı 80° (seksen derece) üzerine çıkarılmaz.

3.14.7.Çatlama tehlikesi olduğu için kazana ıslak, karlı ve donmuş kömür atılmaz. Kömür karıştırıldığı zaman baca damperi iyice açılır.

3.14.8.Suyun sıcaklığı fazla yükselmişse düşürmek için baca damperi ¼ oranında açılır ve ayrıca kömürün üzerine kömür tozu serpiştirilir.

3.14.9.Kazan kapağı sadece kömür atılacağı veya ateş düzenleneceği zaman açılır. Küllük kapağı az hava girecek şekilde ayarlanmalıdır. Kül ve cüruflar kazandan alındıktan sonra gösterilen yere taşınır.

3.14.10.Kömürün sönmemesi için baca damperi tamamen kapatılmamalı su borularındaki havanın alınmış olmasına dikkat edilmelidir. Kömür atma kapağı devamlı kapalı tutulmalı yalnızca besleme esnasında açılmalıdır.

3.14.11.Haberci borusunun ağzına kesinlikle musluk veya boru takılmaz.

3.14.12.Haftada iki kez kazan duman borularının temizliği yapılmalıdır.

3.14.13.Şehir şebeke cereyanının kesik olması halinde devirdaim pompası devreden çıkartılarak,ana vana açılıp tabii devirdaim sağlanmalıdır.

3.14.14.Kazan dairesinde hiçbir şekilde yanıcı madde bulundurulmaz ve açık ateş yakılmaz. Kazan dairesinde yanıcı maddeye uygun söndürücüler bulundurulmalıdır. Kazan dairesi her zaman temiz, kuru ve aydınlık tutulmalıdır.

3.14.15.Gece ısınacak bir bölme varsa by – pas vanası açılmalıdır.

3.14.16.Kalorifer yanma sezonu bittiğinde gelecek kış sezonuna hazır olacak şekilde kazan ve brülörün bakımı, alev borularının ve bacanın temizliği yapılacaktır. Kazanın suyu tamamlanacaktır. Kazanın suyu boşaltılmayacaktır. Kaloriferde yaz sezonunda yapılması gerekli onarımlar idareden talep edilecektir.

3.14.17.Kullanılacak koruma güvenlik malzemelerinin taşınması gereken özellikler; İş tulumu darbelere ve en az +50 derece ısıya, eldivenler en az +100 derece ısıya, ayakkabı çelik burunlu, delinmez taban, en az +100 derece ısıya dayanıklı olmalıdır. Yüklenici İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü gereği temin ettiği yukarıda belirtilen özelliklerde koruyucu malzemeleri çalışan işçilerin kullanımını sağlayacaktır.

3.14.18.Dış hava sıcaklığına göre kaloriferin kaç derecede yanmasıyla ilgili önceden hazırlanan cetvele uyulacaktır.

3.14.19.Kazanda oluşabilecek sıkıntılar hemen işletmeye bildirilmelidir.

3.15. Katip;

3.15.1. Mekanizasyon dairesinde, istenilen bilgileri bilgisayara aktarma, günlük yazışmaları hazırlama, raporlama ve arşivleme işlerini yapar.

3.15.2. Araçların Fenni muayene, Trafik ve Kasko Sigorta bilgilerini sigorta takip programına düzenli olarak işler.

3.15.3. Hizmet Kabul Tutanaklarını bilgisayar ortamına günlük olarak işleyerek, raporlamasını yapar.

3.15.4. Dış göreve gönderilen hizmet alımı yoluyla çalıştırılan araç ve personelin harcama çizelgesini tanzim eder.

3.15.5. Aylık hazırlanan hakkeş çizelgelerini excel ortamında birleştirerek, takip çizelgesi oluşturur.

3.15.6. Fiyat farkı uygulanan hakkeşlerde TUIK değerlerini takip çizelgelerine işler.

3.16. Geri Dönüşüm Tesisi İşçisi :

3.16.1. İşletme, geri dönüşüm tesisinde bulunan atıkların ayrıştırılması, preslenmesi, istiflenmesi, çevre temizliği ile günlük gelen atıkların miktarlarını kayıt altına alır.

3.17. Oto Yıkama ve Yağlamacı:

3.17.1. Oto yıkama elemanı işletmede her türlü motorlu ve motorsuz araçların, kirlenmiş veya bakıma ihtiyaç duyulan kısımlarının iç ve dış temizliğini gerekli makinalar, araç ve gereçler yardımı ile yapar.

3.17.2 Araçların hava ve kabin filtre temizliğini yapar,

3.17.3 Araç/Ekipmanların yağ seviye durumlarını ölçer, her türlü alet ve makinaların, yağlama gerektiren kısımlarının yağlama işlerini yapar.

3.18. Otomasyon Sistemleri Destek Elemanı:

3.18.1. Otomasyon Sistemleri Destek Elemanı; şoförlerin araç görev kağıdının düzenlenmesi, araçların ve görevlendirilen personelin masraf kayıt, akaryakıt ve kilometre gibi seyir verilerini elektronik ortama aktarması, akaryakıt otomasyon sisteminin takibi ve raporlanması ayrıca sistemde bulunan PLC, Hidrolik ve pnömatik sistemlerini programlama, kullanma ve bakım onarımını yapma becerilerine sahip olmalıdır.

3.18.2. İşletmede bulunan otomatik dümenleme sistemlerinin kayıt, aktarma ve takip işlerini yapar.

3.18.3. İşletmede bulunan otomatik dümenleme sistemlerinin seri numarasına göre abonelik sürelerinin takibini yapar.

3.18.4. İşletme Araç takip sisteminde bulunan resmi ve kiralık hizmet araçlarının kayıt, aktarma ve takip işlerini yapar.

3.19. Akaryakıt Tankeri Şoförü - Muavini:

3.19.1. İşletmeye ait veya hizmet alımı yoluyla kiralanmış olan kamyon, otomobil, pikap gibi araçlar ile akaryakıt tankerini kullanan personelleri kapsar.

3.19.2. Akaryakıt tankeri şoförü ve muavinlerinin SRC-4 belgesine sahip olmalarının yanında Akaryakıt tankeri kullanımı esnasında Tehlikeli Madde taşımalarından dolayı Karayolu Taşıma Yönetmeliğine göre SRC 5 (Yanıcı Ehliyeti – ADR Belgesi) belgelerinin olması zorunludur.

3.19.3 Yüklenici, teslim edilen araç ile avadanlık ve diğer malzemelerin kullanım, bakım ve muhafazasından sorumludur. Bu nedenle takım ve malzemelerin titizlikle korunması için çalıştıracağı şoförlerine gerekli talimatı vermesi gerekmektedir. Aksi takdirde kaybolan ve hasar gören malzemelerin bedeli tahsil edilir.

3.19.4 Çalıştırılacak sürücülerin, asli kusurlu ve bilinçli taksirli olarak ölümlü trafik kazalarına karışmamış olması, alkollü olarak araç kullanma ve hız kuralını ihlal nedeniyle sürücü belgeleri birden fazla geri alınmamış olması gerekir.

3.19.5 Yüklenicinin çalıştıracağı şoförler İdare personeline karşı saygılı ve adaba uygun hareket edecekler ve görev esnasında birim amirinin dışında hiç bir personelle muhatap olmayacaktır. Aksi tutumda oldukları tespit edilen şoförler ilk ikaza rağmen tutumlarını düzeltmedikleri takdirde, Yüklenici bu şahısları değiştirir.

3.19.6 Araç şoförleri, çalışma saatleri süresince araçlarının başında bulunacaklardır.

3.19.7 Şoförler, Karayolları Trafik Kanununda belirtilen kurallara uymak zorundadır. Kural ihlalleri nedeniyle gelecek olan Trafik Cezaları yükleniciden tahsil edilir.

3.19.8 Çalıştırılacak şoförler için Ceza ve Hukuk Yasaları ile İş Kanunu, Trafik Kanunu, Vergi Kanunları, Sosyal Sigortalar Mevzuatı, ilgili sair yasalar ile Kara Yolları Trafik Tüzüğü, Belediye Nizamnameleri ile sair tüzük ve nizamname hükümlerinin uygulanmasından doğacak her türlü hukuki sorumluluk yükleniciye aittir.

3.19.9 Şoförler dış göreve gittiğinde, geri dönüşü engelleyen herhangi bir sebep olursa (arıza, kaza, hava muhalefeti, vs.), yüklenici veya işletmeye bilgi vermek zorundadır.

3.19.10 Şoförlerce kullanılan araçların görev esnasında vukuu bulacak kaza, yangın vb. durumlarda meydana gelecek maddi hasar, can kaybı ve benzeri hallerde ilgili merci ve şahısların açacakları dava ve takiplerde muhatap yüklenici ve şoför olacaktır.

3.19.11 Akaryakıt Tankeri muavini akaryakıt tankerleri ile İşletmemize ait araçlara, akaryakıt ikmalini yapan, akaryakıt tankerlerinin bakımı, kontrolü, takibi işlerini yapma becerilerine sahip olan ehliyetli görevlidir.

3.19.12 Akaryakıt Tankeri Muavinlerince kullanılan araçların görev esnasında vukuu bulacak kaza, yangın vb. durumlarda meydana gelecek maddi hasar, can kaybı ve benzeri hallerde ilgili merci ve şahısların açacakları dava ve takiplerde muhatap yüklenici ve Akaryakıt Tankeri Muavinleri olacaktır.

3.19.13 Çalıştırılacak Akaryakıt Tankeri Muavinleri için Ceza ve Hukuk Yasaları ile İş Kanunu, Trafik Kanunu, Vergi Kanunları, Sosyal Sigortalar Mevzuatı, ilgili sair yasalar ile Kara Yolları Trafik Tüzüğü, Belediye Nizamnameleri ile sair tüzük ve nizamname hükümlerinin uygulanmasından doğacak her türlü hukuki sorumluluk yükleniciye aittir.

3.20. Ziraat Mühendisi (Tarım Makinaları):

3.20.1 Taşıt, alet, makine, tarımsal tesis ve ekipmanların, bakım ve onarımlarını yapmak, çalışma programlarını düzenlemek, işletilmelerini sağlamak, iş sezonlarının sonunda ve kış için gerekli tedbirleri almak ve hizmete hazır halde bulundurmak,

3.20.2 İşletmenin iş durumuna göre, makine, tarımsal tesis ve ekipmanların revizyonlarını bir program içerisinde gerçekleştirmek,

3.20.3 Makinelerin ve tarımsal tesislerin çalışma yerlerine göre yaptıkları işlerin kayıtlarını tutarak aylık faaliyetleri ve ilgili tüm teknik kayıtların tutulmalarını ve muhafaza edilmelerini sağlamak,

3.20.4 İhtiyaç fazlası olan veya ihtiyaç duyulan alet ve makinelerin, tarımsal tesislerin, gerekçeli bir raporla şube şefine veya ilgili müdür yardımcısına bildirilmesini sağlamak,

3.20.5 İşletmede yapılan ve diğer işletmelerde de uygulanmasında fayda görülen makine, alet ve ekipmanların tamir, tadilat, imalat vb. yenilik konularında şube şefine veya ilgili müdür yardımcısına bildirilmesini sağlamak,

3.20.6 İşletmelerde bulunan asansör, jeneratör, vinç, klima, kombi, elektrikli el aletleri (matkap, kesici, kırıcı vb.), kalorifer kazanı ve soğuk hava deposu gibi tesislerin işletilme ve bakımlarının yapılması ile birlikte ihtiyacın belirlenmesi ve teminine yönelik işlemleri şube şefine veya ilgili müdür yardımcısına bildirilmesini ve yapılmasını sağlamak,

3.20.7 Kalorifer kazanlarının yakılması, bakım ve onarımını yaptırmak,

- 3.20.8 İşletmelerdeki araç takip ve akaryakıt otomasyon ile otomatik uydu dümenleme sistemlerinin kurulumu, işletilmelerinin sağlanması için gerekli teknik ve idari gerekçeler ile bilgi ve belgeleri birim şefi ve işletme müdür yardımcısına sunmak,
- 3.20.9 İş ve çalışan güvenliğini sağlamak için, gerekli tedbirleri almak; kısımlarda çalışan personeli; bu yönde bilinçlendirmek ve gerektiğinde kurs talep etmek,
- 3.20.10. Faaliyetlerin yürütülmesinde şube şefi ve tarafından verilen talimatları uygulamak,
- 3.20.11 Birim faaliyetleri ile ilgili günlük, aylık ve yıllık raporları hazırlamak ve birimdeki şefine bildirmek,
- 3.20.12 İş güvenliği ve işçi sağlığı konusunda alınan tedbirleri uygulamak/uygulatmak,
- 3.20.13 Birim Şube şefi tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.
- 3.21. Ağaç Palet İmalatçısı:** İşletmeye ait ambalajlı ürünlerin depolanmasını, taşınmasını ve nakliyesini kolaylaştıran ahşap paletlerin üretimini yapan kişidir. Çalışacak işçilerin teknik lise/Endüstri Meslek Lisesi mezunu olması veya MEB'na ait Mesleki Eğitim Merkezlerinin vermiş olduğu ustalık belgesine sahip, çalışmış ve deneyimli olması gerekmektedir. Ağaç Palet İmalatçısı, İşletmenin genel çalışma prensipleri doğrultusunda, araç, gereç ve ekipmanları etkin bir şekilde kullanarak, işçi sağlığı, iş güvenliği ve çevre koruma düzenlemelerine ve mesleğin verimlilik ve kalite gereklerine uygun olarak;
- 3.21.1. Hammaddeyi indirmek, boşaltmak, yüklemek, istiflemek, taşımak, biçmek, dilimlemek
- 3.21.2. Kerestenin uygun boyutta kesim işlemlerini yapmak,
- 3.21.3. Keresteleri fırınlarda kurutmaya uygun hale getirmek,
- 3.21.4. Kerestelerin çakım işlemlerini yapmak,
- 3.21.5. Kullandığı araç, gereç ve makinelerin bakımını yapmak, muhafazasını sağlamak,
- 3.21.6. Üretilen paletlerin yükleme ve boşaltma işlerini yapmak,
- 3.21.7. İş güvenliği kurallarına riayet ederek koruyucu malzemeler ile çalışmak,
- 3.21.8. Şube şefinin verdiği talimatları yerine getirmek.

CEYLANPINAR TARIM İŞLETMESİ MÜDÜRLÜĞÜ

Mustafa ERGÜN
Mekanizasyon Müdür Yard.

Mehmet ÖZTÜRK
Mek. Şefi

Salih BAL
Mek. Şefi